

Федеральное государственное образовательное бюджетное учреждение
высшего образования

**«ФИНАНСОВЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
ПРИ ПРАВИТЕЛЬСТВЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»**

(Финансовый университет)

Кафедра бизнес-информатики

Факультета информационных технологий и анализа больших данных

УТВЕРЖДАЮ

Проректор по учебной и
методической работе

24.12.2024г. Е.А. Каменева

А.Ю. Романов

Информационные системы управления организацией

Рабочая программа дисциплины
для студентов, обучающихся по направлению подготовки:
38.03.05 Бизнес- информатика
ОП «Цифровая трансформация управления бизнесом»

*Рекомендовано Ученым советом Факультета информационных
технологий и анализа больших данных
(протокол №50 от 17 декабря 2024 г.)*

*Одобрено Советом Кафедры бизнес-информатики
(протокол № 5 от 6 декабря 2024 г.)*

Москва – 2024

Содержание

1. Наименование дисциплины.....	3
2. Перечень планируемых результатов освоения образовательной программы (перечень компетенций) с указанием индикаторов их достижения, соотнесенных с планируемыми результатами обучения по дисциплине	3
3. Место дисциплины в структуре образовательной программы.....	5
4. Объем дисциплины в зачетных единицах и в академических часах с выделением объема аудиторной (лекции, семинары) и самостоятельной работы обучающихся	5
5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) дисциплины с указанием их объемов (в академических часах) и видов учебных занятий	5
5.1. Содержание дисциплины	5
5.2. Учебно-тематический план	8
5.3. Содержание практических и семинарских занятий	9
6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине	11
6.1. Перечень вопросов, отводимых на самостоятельное освоение дисциплины, формы внеаудиторной самостоятельной работы.....	11
6.2. Перечень вопросов, заданий, тем для подготовки к текущему контролю	12
7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине	13
8. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины:	26
9. Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины	26
10. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины	27
11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень необходимого программного обеспечения и информационных справочных систем.....	28
12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине.....	28

1. Наименование дисциплины

«Информационные системы управления организацией».

2. Перечень планируемых результатов освоения образовательной программы (перечень компетенций) с указанием индикаторов их достижения, соотнесенных с планируемыми результатами обучения по дисциплине

Перечень компетенций, которые должны быть сформированы у студентов в результате изучения дисциплины, представлен в таблице 1.

Таблица 1.

Код компетенции	Наименование компетенции	Индикаторы достижения компетенции	Результаты обучения (умения и знания), соотнесенные с компетенциями/индикаторами достижения компетенции
УК-11	Способность к постановке целей и задач исследований, выбору оптимальных путей и методов их достижения	1. Аргументированно переходит от первоначальной субъективной формулировки проблемы к целостному структурированному описанию проблемной ситуации.	Знать: - основные стандарты моделирования бизнес-процессов организации. Уметь: - приводить релевантные аргументы для постановки задач оптимизации бизнес-процессов.
		2. Обосновывает системную формулировку цели и постановку задачи управления.	Знать: - основные стандарты обеспечения достижения организацией устойчивого успеха. Уметь: - применять системный подход в цикле постоянного улучшения бизнес-процессов.
		3. Взвешенно и системно подходит к анализу ситуации, формулировке критериев и условий выбора	Знать: - основные составляющие системного инжиниринга. Уметь: - анализировать точки зрения заинтересованных лиц и формулировать критерии и условия выбора решений.
		4. Критически переосмысливает свой выбор, сопоставляя с альтернативными подходами. Оценивает последствия принимаемых решений, учитывая неочевидные цепочки «последствия последствий» («причины	Знать: - основные элементы процесса принятия решений по выбору информационно-телекоммуникационных технологий. Уметь: - оценивать причинно-следственные связи информационных систем в разрезе

		причин») и контурные связи.	альтернативных классов информационно-телекоммуникационных технологий.
		5. Корректно использует процедуры целеполагания, декомпозиции и агрегирования, анализа и синтеза при решении практических задач управления и подготовке аналитических отчетов.	Знать: - методологию анализа информационных систем для управления организацией. Уметь: - корректно использовать процедуры целеполагания, декомпозиции и агрегирования, анализа и синтеза при выполнении практических работ по анализу информационных систем. - корректно формировать отчеты по практическим аналитическим работам.
		6. Логично, последовательно и убедительно излагает в отчете цели, задачи, теорию и методологию исследования, результаты и выводы.	Знать: - общие требования к структуре отчета об исследовании в области информационно-телекоммуникационных технологий. Уметь: - делать презентации о результатах исследований в области информационно-телекоммуникационных технологий логично, последовательно и убедительно.
ПКН-2	Способность анализировать и проектировать информационные потоки организации	1.Анализирует информационные потоки организации.	Знать: - основы моделирования информационных представлений в инфраструктуре организации. Уметь: - выбирать релевантные нотации моделирования информационных потоков организации.
		2.Создают модели «как есть» и «как должно быть» информационных потоков организации.	Знать: - основные нотации моделирования организации. Уметь: - применять инструменты моделирования информационных потоков организации.
ПКН-9	Способность управлять моделью сорсинга	1. Демонстрирует знания о моделях сорсинга.	Знать: - возможные варианты разработки информационных систем; - различия в организации процесса внедрения при выборе различных

			моделей сорсинга. Уметь: - обосновывать выбор модели сорсинга для внедрения информационной системы.
		2.Применяет различные модели сорсинга для конкретных предприятий.	Знать: - основные модели сорсинга и особенности их развертывания и применения. Уметь: - применять модели сорсинга при формировании предложений для внедрения информационных систем.

3. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Информационные системы управления организацией» относится к общепрофессиональному циклу обязательной части ОП «Цифровая трансформация управления бизнесом» по направлению подготовки: 38.03.05 «Бизнес-информатика».

4. Объем дисциплины в зачетных единицах и в академических часах с выделением объема аудиторной (лекции, семинары) и самостоятельной работы обучающихся

Виды учебной работы по дисциплине представлены в таблице 2.

Таблица 2

Вид учебной работы по дисциплине	Всего (в з/ед. и часах)	Семестр 3 (в часах)
Общая трудоемкость дисциплины	4 зач.ед. (144 час.)	144
Контактная работа-Аудиторные занятия	50	50
<i>Лекции</i>	16	16
<i>Семинары и практические занятия</i>	34	34
Самостоятельная работа	94	94
Вид текущего контроля	контрольная работа	контрольная работа
Вид промежуточной аттестации	экзамен	экзамен

5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) дисциплины с указанием их объемов (в академических часах) и видов учебных занятий

5.1. Содержание дисциплины

Тема 1. Компоненты организации как объекта управления

- Задачи цифровой трансформации бизнеса в контексте национальной технологической инициативы. Направление «Технет» и образ фабрик будущего.
- Организация как система управления: классификация организаций, основные элементы бизнес-модели.

- Перспективы и точки зрения организации: функциональное, информационное, организационное, ресурсное представления.
- Модель обобщенной эталонной архитектуры организации: общие понятия, языки моделирования, рабочие системы.
- Частная архитектура организации. Системы управления операционной деятельностью организации.
- Информационные ресурсы организации. ИТ-ландшафт. Модель Захмана при формировании требований к информационным системам.

Тема 2. Повышение эффективности управления организацией на основе процессного подхода

- Концепция, содержание и использование процессного подхода для систем менеджмента. Уровни управления организацией. Интересы заинтересованных сторон. Цикл постоянного улучшения бизнес-процессов.
- Основные этапы определения, анализа и проектирования бизнес-процессов.
- Обзор нотаций моделирования бизнес-процессов.
- Оптимизация бизнес-процессов с точки зрения информационных систем.
- Формирование требований к информационным системам, как проекция требований организации к обеспечению жизненного цикла продукции.

Тема 3. Ключевые информационные системы проектных организаций

- Бизнес-процессы в проектной организации.
- Специализированные информационные системы для целей проектирования продукта (CAD/CAM/CAE). Системы управления данными о продукте на этапах его жизненного цикла (PLM).
- Системы электронного документооборота (СЭД). Инструментальные средства, платформы и среды для разработки систем электронного документооборота.
- Концепция ECM (enterprise content management). Информационные системы управления контентом.
- Системы управления трудовыми ресурсами (HRM-системы). Краудсорсинг как инструмент мобилизации интеллектуальных ресурсов с помощью ИТ.
- Рынок САХ/PLM, СЭД/ECM, HRM-систем. Ключевые возможности и выгоды цифровой трансформации процессов организации.

Тема 4. Ключевые информационные системы производственных и дистрибуторских организаций

- Бизнес-процессы на производственном предприятии и в цепи поставок.
- Задачи информационного обеспечения планирования, учета и ведения хозяйственных операций предприятия.
- Стандарт MRPII - планирование производственных ресурсов.
- Функциональная структура единого информационного пространства на базе корпоративной информационной системы класса ERP (Информационных систем планирования ресурсов предприятия).
- EIS (Enterprise Information System) и MES (Management Execution System) на производственных предприятиях.

- Рынок ERP-систем. Ключевые возможности и выгоды цифровой трансформации процессов организации.

Тема 5. Ключевые информационные системы сервисных организаций

- Общие бизнес-драйверы и бизнес-процессы взаимодействия с клиентами. CRM-системы. Системы прогнозирования деятельности предприятия. Облачные решения для бизнеса. Рынок CRM- систем.
- Информационные системы в процессах принятия управленческих решений. Концепция и системы управления эффективностью деятельности предприятия (BPM). Приложения бизнес-аналитики (BI). Рынок BI-систем.
- Финансовые услуги и автоматизированные банковские системы.
- Услуги телекоммуникационных организаций и билинговые системы.

Тема 6. Управление ИТ-сервисами организации

- Выгоды перехода от управления разработкой информационных систем к управлению информационными сервисами. Понятие сорсинга ресурсов. Модели ИТ-сорсинга, особенности их развертывания и применения.
- Структура модели зрелости процессов разработки программного обеспечения.
- Общие требования к управлению ИТ-сервисами в организации: Cobit и корпоративное управление.
- Ключевые возможности и выгоды методологии сервисного обслуживания внутренних потребителей в организации. Процессы управления ИТ-сервисами.
- Рынок автоматизированных систем управления ИТ-сервисами.

Тема 7. Особенности проектов цифровой трансформации организации

- Трансформация роли информационных систем в компании. Стратегическая роль информационных систем. Возможности информационных систем и изменение фокуса стратегии развития организаций. Матрица МакФарлана.
- Согласование стратегий ведения бизнеса и цифровой трансформации. Изменения в организационных структурах и корпоративной культуре. Трансформация бизнес-модели организации. Модель стратегического выравнивания Хендерсона и Венкатрамана.
- Организационная структура управления проектом. Состав задач проекта внедрения программных приложений. Контроль хода выполнения проекта. Управление рисками. Выбор стратегии сорсинга. Организация процесса внедрения при выборе различных моделей сорсинга.
- Рынок информационных систем для управления проектами.

Тема 8. Особенности отраслевых и государственных информационных систем

- Использование информационных технологий для повышения эффективности деятельности государственных структур.
- Межведомственное взаимодействие и его информационная поддержка.
- Информационные системы Министерств и ведомств (Минфин РФ, Казначейство РФ, ФНС России и др.): ключевые требования и проекты

развития.

- Политика импортозамещения: причины, последствия для организаций и ИТ-отрасли.
- Ключевые разработчики и интеграторы проектов автоматизации государственного сектора.

5.2. Учебно-тематический план

Таблица 3

№ п/п	Наименование тем (разделов) дисциплины	Трудоемкость в часах (очная форма обучения)					Формы текущего контроля успеваемости
		Всего	Контактная работа- Аудиторная работа			Самосто- ятельная работа	
			Общая	Лекции	Семинары, практические занятия		
1	Компоненты организации как объекта управления	18	6	2	4	12	Опрос. Практическая работа.
2	Повышение эффективности управления организацией на основе процессного подхода	18	6	2	4	12	Опрос. Практическая работа.
3	Ключевые информационные системы проектных организаций	18	6	2	4	12	Опрос. Практическая работа.
4	Ключевые информационные системы производственных и дистрибуторских организаций	18	6	2	4	12	Опрос. Практическая работа.
5	Ключевые информационные системы сервисных организаций	18	6	2	4	12	Опрос. Практическая работа.
6	Управление ИТ-сервисами организации	18	6	2	4	12	Опрос. Практическая работа.
7	Особенности проектов цифровой трансформации организации	17	6	2	4	11	Подготовка к контрольной работе
8	Особенности отраслевых и государственных информационных систем	19	8	2	6	11	Опрос. Практическая работа.
	В целом по дисциплине	144	50	16	34	94	Контрольная работа
	Итого в %		35	32	68	65	

**объем контактной работы в очно-заочной/заочной формах обучения и индивидуальных учебных планах определяется соответствующими учебными планами. Темы, реализуемые в виде контактной работы, определяются преподавателем самостоятельно, исходя из уровня их сложности.*

5.3. Содержание практических и семинарских занятий

Содержание практических и семинарских занятий по дисциплине представлено в таблице 4.

Таблица 4

Наименование тем (разделов) дисциплины	Перечень вопросов для обсуждения на семинарских, практических занятиях, рекомендуемые источники из разделов 8,9	Формы проведения занятий
Тема 1: Компоненты организации как объекта управления	1. Информационные системы: индивидуальные, коллективные, организационные и межорганизационные. 2. Точки зрения на ИС: с позиций функционирования (развертывания бизнес-процесса, внутри и по границам организации), с позиции структуры (стабильной характеристикой предприятия). 3. Роль информации в системе с позиций видения организации, ограниченной функциональными аспектами. Основная литература: 1-3. Дополнительная литература: 4,5 Ресурсы Интернет: 9.1-13	Дискуссия, обсуждение. Решение ситуационных задач, подготовка сообщения на занятии (командная работа)
Тема 2: Повышение эффективности управления организацией на основе процессного подхода	1. Сравнительный анализ прикладных бизнес-решений. Потенциал рынка ИТ. 2. Процессный подход к управлению эффективностью деятельности организации. Основная литература: 1-3. Дополнительная литература: 4,5 Ресурсы Интернет: 9. 1-13	Дискуссия, обсуждение. Решение ситуационных задач, подготовка сообщения на занятии (командная работа)
Тема 3: Ключевые информационные системы проектных организаций	1. Сравнительный анализ прикладных бизнес-решений. Потенциал рынка ИТ. 2. Концепция и системы управления информационным контентом организации. 3. Краудсорсинг как инструмент мобилизации интеллектуальных ресурсов с помощью ИТ. Основная литература: 1-3. Дополнительная литература: 4,5.	Дискуссия, обсуждение. Решение ситуационных задач, подготовка сообщения на занятии (командная работа)

Тема 4: Ключевые информационные системы производственных и дистрибуторских организаций	1. Сравнительный анализ прикладных бизнес-решений. 2.EIS (Enterprise information system) и MIS (Management information system) в производственных предприятиях. 3.Функциональная структура базовой корпоративной информационной системы класса ERP (Информационных систем управления ресурсами предприятия). Основная литература: 1-3. Дополнительная литература: 4,5. Ресурсы Интернет: 9.1-13	Дискуссия, обсуждение. Решение ситуационных задач, подготовка сообщения на занятие (командная работа)
Тема 5: Ключевые информационные системы сервисных организаций	1. Сравнительный анализ прикладных бизнес-решений. 2.Ведущие разработчики информационных систем в России и мире. 3.Ключевые интеграторы в России: внедрение и адаптация бизнес-решений. Основная литература: 1-3. Дополнительная литература: 4,5. Ресурсы Интернет: 9.1-13	Дискуссия, обсуждение. Решение ситуационных задач, подготовка сообщения на занятие (командная работа)
Тема 6: Управление ИТ- сервисами организации	1.Общие требования к управлению ИТ-сервисами в организации: Cobit и корпоративное управление. 2. Модели сорсинга. 3. Оценка зрелости управления ИТ в организации. Основная литература: 1-3. Дополнительная литература: 4,5. Ресурсы Интернет: 9.1-13	Дискуссия, обсуждение. Решение ситуационных задач, подготовка сообщения на занятие (командная работа)
Тема 7: Особенности проектов цифровой трансформации организации	1.Возможности информационных систем и изменение фокуса стратегии развития организаций. 2. Матрица МакФарлана. 3.Модель стратегического выравнивания Хендерсона и Венкатрамана. 4. Выбор модели сорсинга при внедрении информационной системы. Основная литература: 1-3. Дополнительная литература:4,5 Ресурсы Интернет: 9.1-13	Дискуссия, обсуждение. Решение ситуационных задач, подготовка сообщения на занятие (командная работа)

Тема 8: Особенности отраслевых и государственных информационных систем	1. Государственные информационные системы. СМЭВ. 2. Информационные системы Министерств и ведомств (Минфин РФ, Казначейство РФ, ФНС России и др.): направления развития, текущие возможности. Основная литература: 1-3. Дополнительная литература: 4,5 Ресурсы Интернет: 9.1-13	Дискуссия, обсуждение. Решение ситуационных задач, подготовка сообщения на занятие (командная работа)
---	--	--

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

6.1. Перечень вопросов, отводимых на самостоятельное освоение дисциплины, формы внеаудиторной самостоятельной работы

Перечень вопросов, отводимых на самостоятельное освоение дисциплины и формы внеаудиторной самостоятельной работы по дисциплине представлены в таблице 5.

Таблица 5

Наименование тем (разделов) дисциплины	Перечень вопросов, отводимых на самостоятельное освоение	Формы внеаудиторной самостоятельной работы
Тема 1: Компоненты организации как объекта управления	Роль архитектурного подхода в управлении требованиями к ИС.	Подготовка к занятиям, изучение методических материалов по теме в электронном виде и рекомендуемых разделов основной и дополнительной литературы, интернет - источников, анализ нормативных документов. Выполнение отчета по практической работе.
Тема 2: Повышение эффективности управления организацией на основе процессного подхода	Изучение возможностей ELMA Designer. Моделирование бизнес-процессов.	Подготовка к занятиям, изучение методических материалов по теме в электронном виде и рекомендуемых разделов основной и дополнительной литературы, интернет - источников, анализ нормативных документов. Выполнение отчета по практической работе.
Тема 3: Ключевые информационные системы проектных организаций	Конструкторское сопровождение при эксплуатации высокотехнологичных изделий. Подходы и ограничения в реализации интегрированной информационной поддержки при управлении жизненным циклом изделий. Модели краудсорсинга в проектных организациях	Подготовка к занятиям, изучение методических материалов по теме в электронном виде и рекомендуемых разделов основной и дополнительной литературы, интернет - источников, анализ нормативных документов. Выполнение отчета по практической работе.
Тема 4: Ключевые	Компоненты единого	Подготовка к занятиям, изучение

информационные системы производственных и дистрибуторских организаций	информационного пространства. Выгоды и преимущества интегрированного планирования ресурсов организации.	методических материалов по теме в электронном виде и рекомендуемых разделов основной и дополнительной литературы, интернет - источников, анализ нормативных документов. Выполнение отчета по практической работе.
Тема 5: Ключевые информационные системы сервисных организаций	Микросервисная архитектура построения ИС: примеры проектов развития унаследованных систем.	Подготовка к занятиям, изучение методических материалов по теме в электронном виде и рекомендуемых разделов основной и дополнительной литературы, интернет - источников, анализ нормативных документов. Выполнение отчета по практической работе.
Тема 6: Управление ИТ-сервисами организации	Сравнение российского и мирового ИТ-рынков по темпам роста в выделенном секторе бизнес-решений. Интернет в изменении конкурентного ландшафта для управления ИТ в различных отраслях.	Подготовка к занятиям, изучение методических материалов по теме в электронном виде и рекомендуемых разделов основной и дополнительной литературы, интернет - источников, анализ нормативных документов. Выполнение отчета по практической работе.
Тема 7: Особенности проектов цифровой трансформации организации	Вопросы внедрения Информационных систем в различных отраслях: основные проблемы внедрения, ожидаемые эффекты. Анализ проектов на основе открытых данных. Примеры управления процессом внедрения/разработки ИС при выбранной модели сорсинга. Опыт российских компаний.	Подготовка к занятиям, изучение методических материалов по теме в электронном виде и рекомендуемых разделов основной и дополнительной литературы, интернет - источников, анализ нормативных документов. Выполнение отчета по практической работе.
Тема 8: Особенности отраслевых и государственных информационных систем	Ландшафт информатизации госсектора: подходы, прогнозы, ограничения.	Подготовка к занятиям, изучение методических материалов по теме в электронном виде и рекомендуемых разделов основной и дополнительной литературы, интернет - источников, анализ нормативных документов. Выполнение отчета по практической работе.

6.2. Перечень вопросов, заданий, тем для подготовки к текущему контролю

Перечень вопросов, заданий, тем для подготовки к текущему контролю и критерии балльной оценки различных форм текущего контроля успеваемости содержатся в соответствующих методических рекомендациях департамента/кафедры.

Примерные задания для контрольных работ:

1. Рассмотрите предложенный кейс (или аналитические материалы реальной компании) и обоснуйте возможные перспективы развития задач информации, предлагаемых руководством компании. Ответ подкрепите результатами анализа ИТ-рынка, полученного на основе исследования данных из открытых источников.
2. Рассмотрите отчетные материалы о деятельности организации, дайте оценку уровня информатизации и степени зрелости бизнес-процессов. Опишите элементы модели бизнеса организации в структуре Остервальдера-Пинье; постройте модель бизнес-архитектуры организации на уровне концепции в функциональном, информационном, ресурсном, организационном представлениях; дайте анализ вопросов концептуального уровня о том, как организована и работает организация с целью успешной реализации своих задач. Исходя из бизнеса компании, предложите план совершенствования ее информационного обеспечения.
3. ООН проводит оценку развития информационного общества в странах участницах каждые 2 года и выпускает соответствующие отчеты. Опишите ключевые индикаторы развития информационного общества; постройте диаграммы изменения ключевых индикаторов развития информационного общества целевой страны; сформулируйте тренды по развитию информационных технологий.
4. Рассмотрите предложенный кейс, описывающий бизнес-процесс организации. Постройте модель данного бизнес-процесса; проведите анализ «узких мест» бизнес-процесса с точки зрения ключевых показателей эффективности процесса. Предложите план применения информационных технологий для повышения эффективности бизнес-процесса.
5. Рассмотрите требования к заданному классу ИС. Проведите сравнение двух вариантов ИТ-решений одного класса по требованиям. Найдите на сайтах вендоров и информационных порталах соответствующие ИТ-проекты; проанализируйте параметры этих проектов; сформулируйте предложение по внедрению соответствующей ИС в целевой организации. Ответ подкрепите результатами анализа ИТ-рынка, полученного на основе исследования данных из открытых источников.

7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

Перечень планируемых результатов освоения образовательной программы (перечень компетенций) с указанием индикаторов их достижения и планируемых результатов обучения по дисциплине содержится в разделе 2.

Типовые контрольные задания, необходимые для оценки умений и знаний, представлены в таблице 6.

Таблица 6

Наименование компетенции	Наименование индикаторов достижения компетенции	Результаты обучения (умения и знания), соотнесенные с индикаторами достижения компетенции	Типовые контрольные задания
УК-11 Способность постановке целей и задач исследований, выбору оптимальных путей и методов их достижения	1. Аргументированно переходит от первоначальной субъективной формулировки проблемы к целостному структурированному описанию проблемной ситуации.	Знать: - основные стандарты моделирования бизнес-процессов организации. Уметь: - приводить релевантные аргументы для постановки задач оптимизации бизнес-процессов.	Задание 1: Изучив стратегию бизнеса целевой компании, необходимо структурировать ее основные элементы. Бизнес-модель структурировать на уровне концепции в функциональном, информационном, ресурсном, организационном представлениях.
	2. Обосновывает системную формулировку цели и постановку задачи управления.	Знать: - основные стандарты обеспечения достижения организацией устойчивого успеха. Уметь: - применять системный подход в цикле постоянного улучшения бизнес-процессов.	Задание 1: Изучив текстовую модель заданного бизнес-процесса, сформулировать признаки нарушения управляемости и наблюдаемости и дать анализ их влияния на заданный ключевой показатель эффективности процесса.
	3. Взвешенно и системно подходит к анализу ситуации, формулировке критериев и условий выбора	Знать: - основные составляющие системного инжиниринга. Уметь: - анализировать точки зрения заинтересованных лиц и формулировать критерии и условия выбора решений.	Задание 1: Изучив функции заданного класса программного обеспечения, сформулировать критерии и условия выбора решения для оптимизации заданного бизнес-процесса.
	4. Критически переосмысливает свой выбор, сопоставляя с альтернативными подходами. Оценивает последствия принимаемых решений, учитывая неочевидные цепочки	Знать: - основные элементы процесса принятия решений по выбору информационно-телекоммуникационных технологий. Уметь: - оценивать причинно-следственные связи информационных систем в	Задание 1: Изучив ситуацию, сложившуюся в компании, необходимо выбрать класс программного обеспечения, рекомендуемого к внедрению. Обоснование провести с помощью открытых данных по ИТ-рынку РФ. Сформулировать изменения, которые можно

	«последствия последствий» («причины причин») и контурные связи.	разрезе альтернативных классов информационно-телекоммуникационных технологий.	ожидать при внедрении выбранного ПО.
	5. Корректно использует процедуры целеполагания, декомпозиции и агрегирования, анализа и синтеза при решении практических задач управления и подготовке аналитических отчетов.	Знать: - методологию анализа информационных систем для управления организацией. Уметь: - корректно использовать процедуры целеполагания, декомпозиции и агрегирования, анализа и синтеза при выполнении практических работ по анализу информационных систем. - корректно формировать отчеты по практическим аналитическим работам.	Задание 1: Для сетевой компании розничной торговли дать обоснование выбора ИТ-решения, обеспечивающего контроль за выполнением поставок товаров и распределением их по магазинам с учетом потребности. Задание 2: Изучив особенности эксплуатации заданного класса информационных систем в организации, указать наиболее важные функции ИС для данной организации; идентифицировать и обосновать роль по МакФарлану, которую играет в организации ИС данного класса.
	6. Логично, последовательно и убедительно излагает в отчете цели, задачи, теорию и методологию исследования, результаты и выводы.	Знать: - общие требования к структуре отчета об исследовании в области информационно-телекоммуникационных технологий. Уметь: - делать презентации о результатах исследований в области информационно-телекоммуникационных технологий логично, последовательно и убедительно.	Задание 1: Изучив функции заданного класса программного обеспечения, сравнить несколько решений, представленных на ИТ-рынке РФ. Сформулировать предложение для целевой организации и сделать доклад для заинтересованных лиц логично, последовательно и убедительно.
ПКН-2 Способность анализировать и проектировать информационные потоки организации	1. Анализирует информационные потоки организации.	Знать: - основы моделирования информационных представлений в инфраструктуре организации. Уметь: - выбирать релевантные нотации моделирования информационных потоков организации.	Задание 1: Проанализировав модель бизнес-процесса, выявите узкие места и предложите, как скорректировать информационные потоки и нотацию моделирования стоит предложить руководству компании.

	2. Создают модели «как есть» и «как должно быть» информационных потоков организации.	Знать: - основные нотации моделирования организации. Уметь: - применять инструменты моделирования информационных потоков организации.	Задание 1: Постройте модель процесса проведения маркетингового исследования рынка CRM-систем для консалтинговой компании. Задание 2: Постройте модель создания корпоративной отчетности для страховой компании и предложите ИТ-инструменты, которые могут улучшить выполнение этого процесса.
ПКН-9 Способность управлять моделью сорсинга	1. Демонстрирует знания о моделях сорсинга.	Знать: - возможные варианты разработки информационных систем; - различия в организации процесса внедрения при выборе различных моделей сорсинга. Уметь: - обосновывать выбор модели сорсинга для внедрения информационной системы.	Задание 1: Компания начала процесс цифровой трансформации, что предполагает изменения в ИТ-ландшафте, инфраструктуре, корпоративной культуре и т.п. Проект весьма сложный, что предполагает оценку кадров для его реализации. Исходя из описания компании, оцените возможности подразделения ИТ по реализации поставленных задач, при необходимости обоснуйте выбор аутсорсинговой компании для реализации отдельных задач указанного проекта. Задание 2: Компания имеет собственный ИТ-отдел с командой разработчиков. В финансовом отделе предстоит внедрение многоуровневой информационно-аналитической системы, но в команде разработчиков нет собственных специалистов именно по этому решению, но есть квалифицированные программисты. Какие критерии выбора команды внедрения вы можете предложить, какая модель сорсинга на ваш взгляд приоритетнее.
	2. Применяет различные модели сорсинга для конкретных предприятий.	Знать: - основные модели сорсинга и особенности их развертывания и применения. Уметь:	Задание 1: Компания внедряет КИС силами внешнего подрядчика, который далее будет ее сопровождать. Сформулируйте основные положения Соглашения об

		- применять модели сорсинга при формировании предложений для внедрения информационных систем.	уровне сервиса.
--	--	---	-----------------

При проведении промежуточной аттестации допустимо комбинировать задания следующих видов:

1. Дать характеристику классу информационных систем в следующих разрезах: назначение, функции, входная/выходная информация, ролевая организация, выгоды от использования, известные решения. Перечень классов информационных систем для данного вопроса приведен в таблице 7.
2. Рассмотреть описание конкретной ситуации (кейс) и ответить на вопросы. Категории рекомендованных кейсов и вопросов приведены в таблице 8.
3. Идентифицировать термин или информационную технологию.
4. Ответить на контрольные вопросы к лекциям курса «Информационные системы управления организацией».

Таблица 7

№ пп	Аббревиатура	Расшифровка
1	BPMS	Business-process management system (Система управления бизнес-процессами)
2	BI	Business intelligence (Информационно-аналитическая система)
3	CAD	Computer aided design (Автоматизированное проектирование)
4	CRM	Customer relationship management (Управление взаимоотношениями с клиентами)
5	CSRP	Customer synchronized resource planning (Синхронизированное с клиентом планирование ресурсов)
6	DWH	Data warehouse (Хранилище данных)
7	EIS	Enterprise information system (Информационная система предприятия)
8	EPMS	Enterprise (business) performance management (Управление эффективностью предприятия (бизнеса))
9	ERP	Enterprise resource planning (Планирование ресурсов предприятия)
10	ERP II	Enterprise resource and relationship processing (Управление ресурсами и внешними отношениями предприятия)
11	ECM	Enterprise content management (Управление информационным содержанием предприятия)
12	WFMS	Workflow management system (Система управления рабочими процессами (последовательностью задач))
13	HRMS	Human resource management system (Система управления трудовыми ресурсами)
14	MDM	Master data management

		(Управление основными данными)
15	MES	Management execution system (Система управления производством)
16	MRP	Material requirements planning (Планирование потребностей в материалах)
17	MRPII	Manufacture resource planning (Планирование производственных ресурсов)
18	PDM	Product data management (Управление данными о продукте)
19	PLM	Product life cycle management (Управление жизненным циклом продукта)
20	PPMS	Program and project management system (Система управления программами и проектами)
21	SCADA	Supervisory Control And Data Acquisition (Диспетчерское управление и сбор данных)
22	SMS(ITSM)	Service management system (IT-service management) (Система управления услугами (управление ИТ-сервисами))
23	WMS	Warehouse management system (Система управления складом)
24	АБС	Автоматизированная банковская система (Core banking system)
25	АСР	Автоматизированная система расчетов (Billing system)
26	ГИС	Государственная информационная система (E-Government system)
27	СМЭВ	Система межведомственного электронного взаимодействия (E-Government enterprise interaction system)
28	СППР (DSS)	Система поддержки принятия решений (Decision support system)
29	СУП (PMS)	Система управления проектами (Project management system)
30	СЭД (DMS)	Система электронного документооборота (Document management system)

Таблица 8

№ пп	Категории кейсов и вопросов
1	Кейс описывает информационную технологию или методологию . Вопросы предлагают студенту: а) идентифицировать класс информационной технологии; б) идентифицировать корректное определение информационной технологии; в) указать класс ИС, в котором может быть использована данная технология; г) указать преимущества информационной технологии.
2	Кейс описывает модель организации-заказчика . Вопросы предлагают студенту: а) указать корректную классификацию организации-заказчика; б) идентифицировать представление модели организации; в) идентифицировать точку зрения, с которой велось моделирование; г) указать тип системы планирования, который наиболее подходит для планирования ресурсов данной организации.
3	Кейс описывает бизнес-функцию организации-заказчика . Вопросы предлагают студенту:

	a) указать методы структурного моделирования, которые использованы в данном кейсе; b) указать методы динамического моделирования, которые использованы в данном кейсе; c) идентифицировать проблемы управляемости и наблюдаемости бизнес-процессов данной бизнес-функции; d) указать наиболее важные преимущества процессного подхода к управлению организацией.
4	Кейс описывает требования к информационной системе. Вопросы предлагают студенту: a) идентифицировать класс ИС, которая требуется заказчику; b) идентифицировать наиболее важные функции ИС данного класса; c) указать бизнес-функции организации, которые заказчик хотел бы информационно интегрировать; d) указать наиболее важные эффекты от внедрения ИС.
5	Кейс описывает несколько информационных систем. Вопросы предлагают студенту: a) идентифицировать классы этих ИС; b) указать бизнес-процессы, которые автоматизируют информационные системы, интегрированные в кейсе; c) указать возможные выгоды от интеграции этих ИС; d) указать взаимную последовательность внедрения.
6	Кейс описывает класс информационных систем, который эксплуатируется в организации. Вопросы предлагают студенту: a) указать наиболее важные функции ИС данного класса; b) идентифицировать роль ИС данного класса в организации по МакФарлану; c) указать эффекты для организации, которые возможно получить при оптимальном внедрении ИС данного класса; d) указать признаки организаций, для которых ИС данного класса может быть ключевой.
7	Кейс описывает процессы управления ИТ-сервисами в организации. Вопросы предлагают студенту: a) указать наиболее важные функции ИС данного класса; b) идентифицировать используемую модель сорсинга; c) идентифицировать уровень зрелости управления ИТ-сервисами в организации; d) указать основные эффекты автоматизации процессов управления ИТ-сервисами.
8	Кейс описывает стратегические задачи внедрения ИС в организации. Вопросы предлагают студенту: a) идентифицировать роль ИС в реализации стратегии организации; b) указать наиболее важные классы ИС для реализации стратегии организации; c) идентифицировать направление извлечения выгоды от внедрения ИС; d) идентифицировать основные блоки стратегии цифровизации.
9	Кейс описывает организацию проекта внедрения ИС. Вопросы предлагают студенту: a) идентифицировать наиболее важные задачи организации проектов внедрения ИС; b) идентифицировать организационно-технические составляющие системы управления проектами;

	c) указать элементы интегрированной информационной системы управления проектами в организации; d) идентифицировать подход организации к реализации проекта внедрения ИС.
10	Кейс описывает определение термина в обобщенном стандартном словаре организации. Вопросы предлагают студенту: a) идентифицировать термин управления организацией; b) идентифицировать термин моделирования бизнес-процессов; c) идентифицировать термин информационных технологий; d) идентифицировать термин автоматизированных систем.

Примеры практических заданий:

Примерное задание 1. Прочитайте кейс и ответьте на вопросы (30 баллов):

Для управления перегрузочным комплексом портового филиала горнодобывающей компании была внедрена WMS-система Solvo. В порту осуществляется контейнерная перевалка полуфабрикатов - присадок на основе редкоземельных и цветных металлов, а также полимеров, которые далее переправляются на производственную площадку.

Транспортно-логистический узел способен обрабатывать 1,5 млн тонн контейнерных грузов в год. Складские мощности составляют 100 тыс. кв. м. Причалы оборудованы порталными кранами грузоподъемностью от 40 до 80 т. В тыловой зоне перегрузочного терминала МТФ используются ричстакеры, вилочные погрузчики и два козловых крана на пневматическом ходу, предназначенных для перегрузки контейнеров весом до 40 тонн, оснащенных автоматическими спредерами и системой контроля за положением груза.

В рамках проекта специалисты «Солво» внедрили на терминале следующие технологии: адресный учет контейнеров; электронный учет производственного документооборота; планирование, выполнение и учет операций на всех грузовых фронтах в автоматическом и полуавтоматическом режимах; технология идентификации грузов в режиме онлайн с помощью защищенных мобильных компьютеров, носимых тальманами (приемосдатчиками) и монтируемых в кабины погрузочной техники; генерация и выдача заданий тальманам и водителям перегрузочной техники и другие.

Помимо стандартных 20-ти и 40-футовых контейнеров на терминале используются 10-футовые, а также низкие (half height, высотой 1,3 м) 20футовые контейнеры. Для возможности оптимальной обработки и учета нестандартных контейнеров в системе управления были сделаны соответствующие настройки и доработки. Solvo.TOS учитывает специфику на судовом фронте. Для погрузочно-разгрузочных работ на причале используются порталные краны, а не стандартные причальные перегрузчики. Контейнерные суда, которые заходят на терминал — это также в большинстве случаев не типовые контейнеровозы со стандартными 40-футовыми секциями, а суда ледового класса, где контейнеры грузятся в общий трюм. Вся эта специфика отражается как на алгоритме планирования погрузки-выгрузки, так и на логике формирования автоматических задач системой. Именно поэтому в рамках проекта было принято решение о разработке и внедрении универсального модуля планирования погрузки-выгрузки

судна произвольного типа. Модуль, в частности, позволяет планировать погрузку контейнеров на суда с нестандартной контейнерной конфигурацией, в том числе имеющих специфику размещения креплений под контейнеры на палубе. Система Solvo.TOS поддерживает управление перемещениями контейнеров между площадками терминала, которые производятся при помощи как автотранспорта, так и железнодорожного подвижного состава. На автомобильном фронте было реализовано автоматическое формирование пропусков для проезда КПП: так называемого «материального» — на груз и второго — на транспорт с водителем. Также среди результатов внедрения системы Solvo.TOS на перегрузочном терминале хотелось бы отметить оптимизацию работ перегрузочной техники, а также появление возможности более оперативного изменения хода работ в течение смены благодаря вводу в работу модуля топологии склада.

Вопросы к заданию:

1. Укажите 5 наиболее важных функций системы автоматизированного управления складском.
2. Перечислите еще 5 классов информационных систем, элементы которых упомянуты в кейсе, кроме WMS.
3. Укажите возможные способы интеграции ИС данных классов.
4. Укажите взаимную последовательность внедрения ИС данных классов. Ответ обоснуйте.
5. Охарактеризуйте понятие «реорганизация» и укажите, применялось ли оно в данном проекте.

Примерное задание 2. Прочитайте кейс и ответьте на вопросы (30 баллов):

В сентябре 2019 года завершился первый этап масштабной цифровой трансформации - внедрение мощной системы в крупной вертикально-интегрированной металлургической компании. Более 100 управленческих и производственных систем Компании было заменено на единую систему. Пока что система внедрена на четырех производственных площадках, а также в трейдинговом и логистическом операторах компании-заказчика. Количество бизнес-пользователей составляет уже 7 тысяч человек, а всего в системе работают 35 тысяч пользователей ИТ-сервисов.

Цель программы цифровой трансформации заказчика - выход на принципиально новый уровень ведения бизнеса и достижение долгосрочного индустриального лидерства. На сентябрь 2019 года суммарный объем инвестиций в создание системы оценивается в более чем 6 млрд рублей. Внедрение единой цифровой платформы сопровождается комплексной трансформацией бизнес-процессов 18 функциональных направлений. Уже 45 тыс. сотрудников компании переведены в оптимизированные структуры, осуществляется реализация 24 смежных проектов трансформации.

По данным на сентябрь 2019 года, в компании централизована функция снабжения, управления персоналом, учета и ИТ, создан общий центр обслуживания и внутреннее ИТ-подразделение. Максимально упрощены бизнес-процессы технического обслуживания и ремонта, снабжения, управления

запасами, учета и расчета себестоимости, кадрового и финансового учета. Повышена эффективность ключевых процессов и точность планирования. Руководство Компании обеспечено информационной системой принятия решений на основе достоверных данных по всем предприятиям, доступных в единой системе. Количество уровней управления в Компании снизилось с 13 до 6-7, сокращены сроки закрытия отчетного периода и согласования документов.

В дальнейшем планируется автоматизировать процессы управления проектами, начать использовать цифровые возможности системы для закупок и бухгалтерского учета, а также начать применять возможности облачного варианта системы.

Вопросы к заданию:

1. Укажите класс внедряемого информационного продукта. Обоснуйте свой ответ.
2. Укажите наиболее важные функции ИС данного класса.
3. Охарактеризуйте наиболее важные выгоды, которые получила организация от внедрения единой цифровой платформы.
4. Охарактеризуйте возможности облачного варианта системы.
5. Охарактеризуйте понятие «реинжиниринг» и укажите, применялось ли оно в данном проекте.

Типовые контрольные вопросы:

1. Почему дисциплина ИСУО рассматривается в контексте системной инженерии?
2. Что означает «реальный мир» в контексте модели организации?
3. К какому уровню обычно относятся модели, формируемые в нотациях производителей корпоративного ПО: общему, частичному или частному? Почему?
4. Назовите 5 структур архитектуры, которые обобщает методология эталонной архитектуры GERAM.
5. Чем отличаются унифицированные модели от интегрированных?
6. Какие достоинства имеет модель Захмана перед другими структурами архитектуры?
7. В чем разница между функциональным и процессным управлением организацией?
8. Каковы выгоды для организации от внедрения процессного подхода к управлению?
9. Какую нотацию моделирования процессов организации вы бы выбрали? Почему?
10. Может ли реинжиниринг процессов организации по Хаммеру быть выполнен посредством изменения информационных технологий? Почему?
11. Чем отличаются ключевые показатели деятельности от множества других технико-экономических показателей?
12. Как повлияет на качество улучшения бизнес-процессов замена ручных методов реализации шагов цикла DMAIC на автоматизированные процедуры?

13. На каком уровне управления проектной организацией реализуются функции «Управления программой»?
14. Каковы преимущества оптимального использования технологий CAD/CAM/CAE/PLM?
15. Какие функции ЕСМ-платформы расширяют возможности традиционных СЭД?
16. Какие процессы проектной организации могут быть интегрированы на базе ЕСМ-платформы?
17. Какие процессы проектной организации наиболее интегрированы с управлением трудовыми ресурсами?
18. Какие возможности для повышения эффективности трудовых ресурсов предоставляют информационные технологии?
19. Смогли бы вы синхронизировать поставки в цепочках, связанных с производством продукта? Каким образом?
20. Для каких бизнес-процессов актуально ведение информации о распределенном, заказанном и наличном запасах?
21. Чем отличаются основные данные информационной системы от транзакционных данных?
22. За счет чего MRP-планирование минимизирует незавершенное производство?
23. Почему информационное пространство ERP-системы называют единым или интегрированным?
24. Может ли EIS включать в себя MES? Почему?
25. Почему CRM-система является ключевой для бизнеса сервисной организации? Ваши 5 аргументов.
26. Какие задачи управления организацией решает аналитический CRM?
27. Приведите примеры структурированных, частично структурированных и неструктурированных данных сервисной организации.
28. К какой категории информационных технологий вы бы отнесли «Построители витрин данных», «Построители прогнозов», «Построители карт показателей деятельности»? Почему?
29. Банк это ИТ-компания? Приведите 5 аргументов «За».
30. Какие требования отличают биллинговые системы от бухгалтерских учетных систем?
31. Почему концепция электронного правительства РФ включает не только информатизацию госуправления, но и сервисы для граждан?
32. Какова роль единой технологической архитектуры ИС ФОИВ в управлении созданием и развитием ГИС?
33. Почему система Электронного правительства РФ оценивается в рейтинге ООН в категории «Очень высокий уровень»?
34. Каковы особенности протокола обмена сообщениями в СМЭВ?
35. Каковы особенности управления проектом создания ГИС?
36. Можете ли вы поддержать мнение, что импортозамещение в госсекторе завершено? Ваши 5 аргументов?

37. Каковы ключевые тренды развития ИТ в госсекторе?
38. Возможен ли переход средних организаций от модели внутреннего обслуживания к модели инсорсинга? Ваши 5 аргументов?
39. Какую модель сорсинга вы бы выбрали для крупной организации? Почему?
40. Почему ITSM-стандарты трактуют зрелость управления ИТ-сервисами с точки зрения процессного подхода к управлению?
41. Чем различаются управление доступностью и управление непрерывностью сервиса?
42. Возможно ли управлять уровнем зрелости ИТ-сервисов? Как?
43. Какие риски для организации вносит использование неавторизованных компонент ИТ?
44. Почему развитие облачных технологий формирует ключевые тренды в области ITSM-систем?
45. Почему повышение уровня управления программами цифровой трансформации может быть стратегической целью организации?
46. В чем заключается культура эффективного стратегического управления ИТ?
47. Чем может помочь организации определение уровня «информационной интенсивности»?
48. Чем может помочь организации определение роли, которую играют ИТ в ее бизнесе?
49. Каковы функции офиса управления проектами?
50. Каковы ключевые функции платформ для управления проектами и программами?
51. Может ли российская PPM-платформа стать конкурентом для Microsoft Project Server?

Пример экзаменационного билета:

1 вопрос (20 баллов). Дайте характеристику систем управления бизнес-процессами (BPMS) в следующих разрезах: назначение, функции, входная/выходная информация, ролевая организация, выгоды от использования, известные решения.

2 вопрос (20 баллов). Рассмотрите кейс и ответьте на вопросы.

На одном из Калужских предприятий было внедрено программное решение 1С:Плановое питание КОРП. Решение является отечественной автоматизированной информационной системой и предназначено для создания единой региональной (муниципальной) системы планирования и управления коллективным питанием на пищеблоках подведомственных организаций, таких как: министерства образования и школы, детские сады, кадетские корпуса, оздоровительные лагеря; министерства здравоохранения и больницы, санатории, дома ребенка; министерства социальной защиты и интернаты, пункты социального питания, пансионаты ветеранов; министерства спорта и спортивные школы; министерства культуры и музыкальные, художественные школы; другие учреждения, где обеспечивается питание за счет федеральных и/или региональных бюджетных средств. Ключевые функции: калькуляция и учет продуктов, диетологический и технологический учет, сводная отчетность по товародвижению, управление доступом, единая нормативно-справочная информация, средства консолидированного планирования.

Вопрос А) Какие классы информационных систем из перечисленных: CRM, MDM, ERP, WMS, описаны в кейсе?

Впишите Ваш ответ:

Вопрос В) Каковы выгоды интеграции классов информационных систем, которые описаны в кейсе?	
Варианты ответов на вопрос (отметьте ваши ответы знаком «X»)	
☐	Обеспечение единого масштабируемого решения за счет реализации сети взаимозависимых бизнес-процессов, связанных через систему заказов
☐	Обеспечение оптимального уровня запасов за счет выполнения заказа к моменту, когда необходим результат
☐	Обеспечение экономии бюджетов региональных органов власти
☐	Обеспечение единого управления нормативной и справочной информацией
Вопрос С) Какие бизнес-процессы автоматизируют информационные системы, которые интегрированы в кейсе?	
Варианты ответов на вопрос (отметьте ваши ответы знаком «X»)	
☐	Производственный и финансовый учет
☐	Управление производством
☐	Управление доступом в муниципальные учреждения
☐	Управление технологической подготовкой производства
Вопрос D) Укажите последовательность внедрения информационных систем, которые интегрированы в кейсе?	
Варианты ответов на вопрос (отметьте ваши ответы знаком «X»)	
☐	WMS – ERP – CRM
☐	MDM – ERP – EIS
☐	MDM – MES – EIS
☐	CRM – MDM – ERP

3 вопрос (10 баллов). Рассмотрите кейс и ответьте на вопрос.

Согласно ГОСТ Р 59853-2021 «Информационные технологии. Комплекс стандартов на автоматизированные системы. Автоматизированные системы. Термины и определения» «Система, состоящая из комплекса средств автоматизации, реализующего информационную технологию выполнения установленных функций, и персонала, обеспечивающего его функционирование» определена специальным термином.	
Вопрос: Какой термин описан в кейсе?	
Варианты ответов на вопрос (отметьте ваши ответы знаком «X»)	
☐	Автоматизированная система
☐	Автоматизированная система управления
☐	Автоматизированная система управления предприятием
☐	Автоматизированная система управления технологическим процессом

4 вопрос (10 баллов). Объясните, почему дисциплина ИСУО рассматривается в контексте системной инженерии.

**Методические материалы, определяющие процедуры оценивания
знаний, умений**

Приказ от **01.10.2024 №2187/о** «Об утверждении Положения о проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по образовательным программам высшего образования в Финансовом университете».

8. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины:

Основная литература

1. Аншина, М. Л. Цифровая трансформация бизнеса: учебное пособие / М. Л. Аншина, Б. Б. Славин, У. Терри. — Москва : КноРус, 2022. — 270 с.— ЭБС BOOK.ru. - URL: <https://book.ru/book/943886> (дата обращения : 28.11.2024). — Текст : электронный.
2. Зараменских, Е. П. Основы бизнес-информатики: учебник и практикум для бакалавриата и магистратуры / Е. П. Зараменских ; Финуниверситет. — Москва : Юрайт, 2017, 2019. - 408 с. - Текст : непосредственный. Зараменских, Е. П. Основы бизнес-информатики: учебник и практикум для вузов / Е. П. Зараменских. — 2-е изд. - Москва : Юрайт, 2024. — 470 с. - ЭБС Юрайт. — URL: <https://urait.ru/bcode/536967> (дата обращения : 28.11.2024). — Текст : электронный.
3. Дорофеев, А. Н. Электронный бизнес: учебное пособие / А. Н. Дорофеев ; Финуниверситет. - Москва : Кнорус, 2021. - 144 с. - Текст : непосредственный. - То же. - 2025. - ЭБС BOOK.ru. - URL: <https://book.ru/book/955992> (дата обращения : 28.11.2024). - Текст : электронный.

Дополнительная литература

4. Остервальдер, А. Построение бизнес-моделей. Настольная книга стратега и новатора: перевод с английского / А. Остервальдер, И. Пинье. - 2-е изд. - Москва : Альпина Паблишер, 2016. - 288 с. — Текст : непосредственный. - То же. - ЭБС ZNANIUM. - URL: <http://znanium.com/catalog/product/916078> ; ЭБС Alpina Digital. - URL: <https://finunivers.alpinadigital.ru/book/351> (дата обращения : 28.11.2024). - Текст : электронный.
5. Системы электронного документооборота: учебное пособие / Н. Ф. Алтухова, А. Л. Дзюбенко, В. В. Лосева, Ю. Б. Чечиков ; Финуниверситет. — Москва : Кнорус, 2019, 2021. - 202 с. - Текст : непосредственный. — То же. - 2025. - ЭБС BOOK.ru. - URL: <https://book.ru/book/955432> (дата обращения : 28.11.2024). — Текст : электронный.

9. Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

1. <http://www.cio.ru> - журнал «Директор информационной службы».
2. Информационно-аналитический портал: <https://www.cnews.ru/>
3. Информационно-аналитический портал: <https://www.tadviser.ru/>
4. Портал Госзакупок: <https://zakupki.gov.ru>

5. Электронная библиотека Финансового университета (ЭБ) <http://elib.fa.ru/>
6. Электронно-библиотечная система BOOK.RU <http://www.book.ru>
7. Электронно-библиотечная система «Университетская библиотека ОНЛАЙН» <http://biblioclub.ru/>
8. Электронно-библиотечная система Znanium <http://www.znaniy.com>
9. Электронно-библиотечная система издательства «ЮРАЙТ» <https://www.biblio-online.ru/>
10. Электронно-библиотечная система издательства «Лань» <https://e.lanbook.com/>
11. Деловая онлайн-библиотека Alpina Digital <http://lib.alpinadigital.ru/>
12. Научная электронная библиотека eLibrary.ru <http://elibrary.ru>
13. Национальная электронная библиотека <http://нэб.пф/>
14. «Об информации, информационных технологиях и о защите информации» N149-ФЗ http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_61798/
15. «Паспорт национального проекта «Национальная программа «Цифровая экономика Российской Федерации» (утв. президиумом Совета при Президенте РФ по стратегическому развитию и национальным проектам, протокол от 04.06.2019 N 7) <https://base.garant.ru/72190282/>
16. ГОСТ Р 59853-2021. Информационные технологии. Комплекс стандартов на автоматизированные системы. Автоматизированные системы. Термины и определения.
17. ГОСТ Р ИСО 1439-2022. Интеграция предприятия. Основа моделирования предприятия.
18. ГОСТ Р ИСО 9004-2019. Менеджмент качества. Качество организации. Руководство по достижению устойчивого успеха организации.
19. ГОСТ Р 58920-2021. Технологический инжиниринг и проектирование. Технический и технологический аудиты. Основные положения и показатели.
20. ГОСТ Р ИСО 22400-2-2019. Системы промышленной автоматизации и интеграция. Ключевые технико-экономические показатели для управления производственными операциями. Часть 2. Определения и описания.
21. ГОСТ Р МЭК 62264-1-2014. Интеграция систем управления предприятием. Часть 1. Модели и терминология.
22. ГОСТ Р ИСО/МЭК 20000-1-2021. Информационные технологии. Менеджмент сервисов. Часть 1. Требования к системе менеджмента сервисов.
23. ГОСТ Р ИСО/МЭК 38500-2017. Информационные технологии. Стратегическое управление ИТ в организации.
24. ГОСТ Р 54869-2011. Проектный менеджмент. Требования к управлению проектом.

10. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Студентам необходимо руководствоваться «Методическими рекомендациями по планированию и организации внеаудиторной самостоятельной работы по образовательным программам бакалавриата и магистратуры в Финансовом университете» (Приказ ректора № 1040_о от 11.05.2021) и данной рабочей программой дисциплины.

11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень необходимого программного обеспечения и информационных справочных систем

11.1. Комплект лицензионного программного обеспечения:

1. ОС Astra Linux.
2. LibreOffice.
3. Антивирус Kaspersky.

11.2 Современные профессиональные демонстрационные и информационные справочные системы:

1. ELMA Designer
2. Консультант Плюс.
3. Система ГАРАНТ

11.3. Сертифицированные программные и аппаратные средства защиты информации:

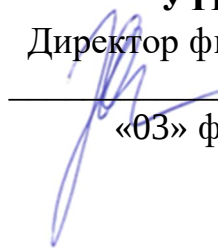
Не предусмотрены.

12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Помещения для проведения лекций, семинарских занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы. Лекционные аудитории должны быть оборудованы компьютером с микрофоном для лектора, экраном и проектором, звукоусиливающей аппаратурой. Семинарские занятия должны проводиться в классе, который оборудован компьютерами с выходом в интернет, по одному компьютеру на каждого обучающегося.

**Федеральное государственное образовательное бюджетное
учреждение высшего образования
«ФИНАНСОВЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
ПРИ ПРАВИТЕЛЬСТВЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»
(ФИНУНИВЕРСИТЕТ)
Смоленский филиал**

Кафедра «Математика, информатика и общегуманитарные науки»

УТВЕРЖДАЮ
Директор филиала
 С.В.Земляк
«03» февраля 2026 г.

ПРИЛОЖЕНИЕ К РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЕ ДИСЦИПЛИНЫ

**ИНФОРМАЦИОННЫЕ СИСТЕМЫ
УПРАВЛЕНИЯ ОРГАНИЗАЦИЕЙ**

Направление подготовки: 38.03.05 «Бизнес-информатика»

Профиль: Технологии цифровых бизнес-моделей
форма обучения: очная

Профиль: ИТ-менеджмент в бизнесе
форма обучения: очно-заочная

Ответственный за актуализацию РПД: Прохоренков П.А., к.т.н., доцент.

Год утверждения рабочей программы дисциплины: 2024

*Одобрено кафедрой «Математика, информатика
и общегуманитарные науки»
(протокол № 27 от 13 января 2026 г.)*

Содержание приложения

2.	Перечень планируемых результатов освоения образовательной программы (перечень компетенций) с указанием индикаторов их достижения и планируемых результатов обучения по дисциплине.....	3
4.	Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах и в академических часах с выделением объема аудиторной (лекции, семинары) и самостоятельной работы обучающихся	3
5.	Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) дисциплины с указанием их объемов (в академических часах) и видов учебных занятий.....	4
6.	Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине	7
7.	Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине.....	7
9.	Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины.....	9
8.	Перечень основной и дополнительной литературы, необходимой для освоения дисциплины	10
10.	Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины.....	12
11.	Перечень информационных технологий, используемых для осуществления образовательного процесса по дисциплине, включая перечень необходимого программного обеспечения и информационно–справочных систем (при необходимости).....	13
12.	Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине.....	13

2. Перечень планируемых результатов освоения образовательной программы с указанием индикаторов их достижения, соотнесенных с планируемыми результатами обучения по дисциплине.

Направление подготовки: 38.03.01 «Бизнес-информатика»

Профили: Технологии цифровых бизнес-моделей

ИТ-менеджмент в бизнесе

Код компетенции	Наименование компетенции	Индикаторы достижения компетенции	Результаты обучения (владения, умения и знания), соотнесенные с компетенциями/индикаторами достижения компетенции
УК-11	Способность к постановке целей и задач исследований, выбору оптимальных путей и методов их достижения	1. Аргументированно переходит от первоначальной субъективной формулировки проблемы к целостному структурированному описанию проблемной ситуации.	Знать целостное и структурированное описание проблемной ситуации; Уметь аргументированно переходить от первоначальной субъективной формулировки проблемы к целостному структурированному описанию проблемной ситуации
		2. Обосновывает системную формулировку цели и постановку задачи управления.	Знать системную формулировку цели и постановку задачи управления; Уметь обосновывать системную формулировку цели и постановку задачи управления
		3. Взвешенно и системно подходит к анализу ситуации, формулировке критериев и условий выбора	Знать анализ ситуации, формулировки критериев и условий выбора; Уметь взвешенно и системно подходить к анализу ситуации, формулировке критериев и условий выбора
		4. Критически переосмысливает свой выбор, сопоставляя с альтернативными подходами. Оценивает последствия принимаемых решений, учитывая неочевидные цепочки «последствия последствий» («причины причин») и контурные связи	Знать системный подход к управлению и решению проблем; Уметь оценивать последствия принимаемых решений, учитывая неочевидные цепочки «последствия последствий» («причины причин») и контурные связи

			контурные связи
		5. Корректно использует процедуры целеполагания, декомпозиции и агрегирования, анализа и синтеза при решении практических задач управления и подготовке аналитических отчетов	Знать содержание системно-целевого подхода и его применение в решении задач управления и подготовки аналитических отчетов; Уметь корректно использовать процедуры целеполагания, декомпозиции и агрегирования, анализа и синтеза при решении практических задач управления и подготовке аналитических отчетов
		6. Логично, последовательно и убедительно излагает в отчете цели, задачи, теорию и методологию исследования, результаты и выводы	Знать Цели, задачи, методологию исследования; Уметь логично, последовательно и убедительно излагать в отчете цели, задачи, теорию и методологию исследования, результаты и выводы
ПКН-2	Способность анализировать и проектировать информационные потоки организации	1.Анализирует информационные потоки организации	Знать информационные потоки организации; Уметь анализировать информационные потоки организации;
		2.Создают модели «как есть» и «как должно быть» информационных потоков организации	Знать информационные потоки организации; Уметь создавать модели «как есть» и «как должно быть» информационных потоков организации;
ПКН-9	Способность управлять моделью сорсинга	1. Демонстрирует знания о моделях сорсинга	Знать модель сорсинга; Уметь демонстрировать знания о моделях сорсинга;
		2. Применяет различные модели сорсинга для конкретных предприятий	Знать модели сорсинга для конкретных предприятий; Уметь применять различные модели сорсинга для конкретных предприятий;

4. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах и в академических часах с выделением объема аудиторной (лекции, семинары) и самостоятельной работы обучающихся

Направление подготовки: 38.03.05 «Бизнес-информатика», 2026 г. приема
Профиль: Технологии цифровых бизнес-моделей (очная форма)

Вид учебной работы по дисциплине	Всего (в з.е и часах)	Семестр 3 (в часах)
Общая трудоёмкость дисциплины	4/144	144
<i>Контактная работа – аудиторные занятия</i>	50	50
<i>Лекции</i>	16	16
<i>Семинары, практические занятия</i>	34	34
Самостоятельная работа	94	94
Вид текущего контроля	Контрольная работа	Контрольная работа
Вид промежуточной аттестации	Экзамен	Экзамен

Направление подготовки: 38.03.01 «Бизнес-информатика», 2026 г. приема
Профиль: ИТ-менеджмент в бизнесе (очно-заочная форма)

Вид учебной работы по дисциплине	Всего (в з.е и часах)	Семестр 3 (в часах)
Общая трудоёмкость дисциплины	4/144	144
<i>Контактная работа – аудиторные занятия</i>	34	34
<i>Лекции</i>	16	16
<i>Семинары, практические занятия</i>	18	18
Самостоятельная работа	110	110
Вид текущего контроля	Контрольная работа	Контрольная работа
Вид промежуточной аттестации	Экзамен	Экзамен

5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) дисциплины с указанием их объемов (в академических часах) и видов учебных занятий

5.2. Учебно-тематический план

Направление подготовки 38.03.05 «Бизнес информатика»

Профиль «ИТ-менеджмент в бизнесе», 2026 г. приема

Очно-заочная форма обучения

№№ п/п	Наименование темы (раздела) дисциплины	Всего часов	Аудиторная работа				Самост. Работа	Формы текущего контроля успеваемости
			Общая	Лекции	Практические и семинарские	Занятия в интер- активных формах		
1	Компоненты организации как объекта управления	17	4	2	2	2	13	Опрос. Практическая работа.
2	Повышение эффективности управления организацией на основе процессного подхода	17	4	2	2	2	13	
3	Ключевые информационные системы проектных организаций	18	4	2	2	2	14	
4	Ключевые информационные системы производственных и	18	4	2	2	2	14	
5	Ключевые информационные системы сервисных организаций	18	4	2	2	2	14	
6	Управление ИТ-сервисами организации	18	4	2	2	2	14	
7	Особенности проектов цифровой трансформации	18	4	2	2	2	14	

	организации							
8	Особенности отраслевых и государственных информационных систем	20	6	2	4	4	14	
	В целом по дисциплине	144	34	16	18	18	110	Контрольная работа
	Итого в %					53%		

7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

Перечень компетенций, формируемых в процессе освоения дисциплины, содержится в разделе 2: Перечень планируемых результатов освоения образовательной программы (перечень компетенций) с указанием индикаторов их достижения и планируемых результатов обучения по дисциплине.

Примеры оценочных средств для проверки каждой компетенции, формируемой дисциплиной

Код компетенции	Наименование компетенции	Индикаторы достижения компетенции	Типовые задания
УК-11	Способность к постановке целей и задач исследований, выбору оптимальных путей и методов их достижения	1. Аргументированно переходит от первоначальной субъективной формулировки проблемы к целостному структурированному описанию проблемной ситуации.	Изучив стратегию бизнеса целевой компании, необходимо структурировать ее основные элементы. Бизнес-модель структурировать на уровне концепции в функциональном, информационном, ресурсном, организационном представлениях.
		2. Обосновывает системную формулировку цели и постановку задачи управления.	Изучив текстовую модель заданного бизнес-процесса, сформулировать признаки нарушения управляемости и наблюдаемости и дать анализ их влияния на заданный ключевой показатель эффективности процесса.
		3. Взвешенно и системно подходит к анализу ситуации, формулировке критериев и условий выбора	Изучив функции заданного класса программного обеспечения, сформулировать критерии и условия выбора решения для оптимизации заданного бизнес-процесса.

		4. Критически переосмысливает свой выбор, сопоставляя с альтернативными подходами. Оценивает последствия принимаемых решений, учитывая неочевидные цепочки «последствия последствий» («причины причин») и контурные связи	Изучив ситуацию, сложившуюся в компании, необходимо выбрать класс программного обеспечения, рекомендуемого к внедрению. Обоснование провести с помощью открытых данных по ИТ-рынку РФ. Сформулировать изменения, которые можно ожидать при внедрении выбранного ПО.
		5. Корректно использует процедуры целеполагания, декомпозиции и агрегирования, анализа и синтеза при решении практических задач управления и подготовке аналитических отчетов	Для сетевой компании розничной торговли дать обоснование выбора ИТ-решения, обеспечивающего контроль за выполнением поставок товаров и распределением их по магазинам с учетом потребности.
		6. Логично, последовательно и убедительно излагает в отчете цели, задачи, теорию и методологию исследования, результаты и выводы	Изучив функции заданного класса программного обеспечения, сравнить несколько решений, представленных на ИТ рынке РФ. Сформулировать предложение для целевой организации и сделать доклад для заинтересованных лиц логично, последовательно и убедительно.
ПКН-2	Способность анализировать и проектировать информационные потоки организации	1.Анализирует информационные потоки организации	Проанализировав модель бизнес-процесса, выявите узкие места и предложите, как скорректировать информационные потоки и нотацию моделирования стоит предложить руководству компании.
		2.Создают модели «как есть» и «как должно быть» информационных потоков организации	Постройте модель процесса проведения маркетингового исследования рынка CRM-систем для консалтинговой компании.
ПКН-9	Способность управлять моделью сорсинга	1. Демонстрирует знания о моделях сорсинга	Компания имеет собственный ИТ-отдел с командой разработчиков. В финансовом отделе предстоит внедрение многоуровневой информационно-аналитической системы, но в команде разработчиков нет собственных специалистов именно по этому решению, но есть квалифицированные программисты. Какие критерии выбора команды внедрения вы можете предложить, какая модель сорсинга на ваш взгляд приоритетнее.

		2. Применяет различные модели сорсинга для конкретных предприятий	Компания внедряет КИС силами внешнего подрядчика, который далее будет ее сопровождать. Сформулируйте основные положения Соглашения об уровне сервиса.
--	--	---	--

8. Перечень основной и дополнительной литературы, необходимой для освоения дисциплины

Нормативные правовые акты

1. Федеральный Закон Российской Федерации «Об информации, информационных технологиях и о защите информации» № 149-ФЗ от 27.07.2006 г. (в редакции последующих законов) [Электронный ресурс], режим доступа <http://base.consultant.ru/cons/cgi/online.cgi?req=doc;base=LAW;n=144689>, 2013.

2. Федеральный закон от 06.04.2011 N 63-ФЗ (ред. от 28.06.2014) "Об электронной подписи" (с изм. и доп., вступ. в силу с 01.07.2015) [Электронный ресурс], режим доступа http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_112701/

3. Федеральный закон от 08.07.2006 N152-ФЗ "О персональных данных" [Электронный ресурс], режим доступа <http://base.consultant.ru/cons/cgi/online.cgi?req=doc;base=LAW;n=178749>

4. Федеральный закон от 24 июля 2007 г. N 209-ФЗ "О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации" (с изменениями и дополнениями) [Электронный ресурс], режим доступа <http://base.garant.ru/12154854/#ixzz3tXi6o8Xz>

Основная литература

1. Аншина, М. Л. Цифровая трансформация бизнеса: учебное пособие / М. Л. Аншина, Б. Б. Славин, У. Терри. — Москва : КноРус, 2022. — 270 с.— ЭБС BOOK.ru. - URL: <https://book.ru/book/943886> (дата обращения : 28.11.2024). — Текст : электронный.

2. Зараменских, Е. П. Основы бизнес-информатики: учебник и практикум для бакалавриата и магистратуры / Е. П. Зараменских ; Финуниверситет. — Москва : Юрайт, 2017, 2019. - 408 с. - Текст : непосредственный. Зараменских, Е. П. Основы

бизнес-информатики: учебник и практикум для вузов / Е. П. Зараменских. — 2-е изд. - Москва : Юрайт, 2024. — 470 с. - ЭБС Юрайт. — URL: <https://urait.ru/bcode/536967> (дата обращения : 28.11.2024). — Текст : электронный.

3. Дорофеев, А. Н. Электронный бизнес: учебное пособие / А. Н. Дорофеев ; Финуниверситет. - Москва : Кнорус, 2021. - 144 с. - Текст : непосредственный. - То же. - 2025. - ЭБС BOOK.ru. - URL: <https://book.ru/book/955992> (дата обращения : 28.11.2024). - Текст : электронный.

Дополнительная литература

4. Остервальдер, А. Построение бизнес-моделей. Настольная книга стратега и новатора: перевод с английского / А. Остервальдер, И. Пинье. - 2-е изд. - Москва : Альпина Паблишер, 2016. - 288 с. — Текст : непосредственный. - То же. - ЭБС ZNANIUM. - URL: <http://znanium.com/catalog/product/916078> ; ЭБС Alpina Digital. - URL: <https://finunivers.alpinadigital.ru/book/351> (дата обращения : 28.11.2024). - Текст : электронный.

5. Системы электронного документооборота: учебное пособие / Н. Ф. Алтухова, А. Л. Дзюбенко, В. В. Лосева, Ю. Б. Чечиков ; Финуниверситет. – Москва : Кнорус, 2019, 2021. - 202 с. - Текст : непосредственный. – То же. - 2025. - ЭБС BOOK.ru. - URL: <https://book.ru/book/955432> (дата обращения : 28.11.2024). — Текст : электронный.

9. Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

1. <http://www.cio.ru> - журнал «Директор информационной службы».
2. Информационно-аналитический портал: <https://www.cnews.ru/>
3. Информационно-аналитический портал: <https://www.tadviser.ru/>
4. Портал Госзакупок: <https://zakupki.gov.ru>
5. Электронная библиотека Финансового университета (ЭБ) <http://elib.fa.ru/>
6. Электронно-библиотечная система BOOK.RU <http://www.book.ru>
7. Электронно-библиотечная система «Университетская библиотека ОНЛАЙН» <http://biblioclub.ru/>

8. Электронно-библиотечная система Znanium <http://www.znanium.com>
9. Электронно-библиотечная система издательства «ЮРАЙТ»
<https://www.biblio online.ru/>
10. Электронно-библиотечная система издательства «Лань»
<https://e.lanbook.com/>
11. Деловая онлайн-библиотека Alpina Digital <http://lib.alpinadigital.ru/>
12. Научная электронная библиотека eLibrary.ru <http://elibrary.ru>
13. Национальная электронная библиотека <http://нэб.пф/>
14. «Об информации, информационных технологиях и о защите информации» N149-ФЗ <http://www.consultant.ru/document/cons doc LAW 61798/>
15. «Паспорт национального проекта «Национальная программа «Цифровая экономика Российской Федерации» (утв. президиумом Совета при Президенте РФ по стратегическому развитию и национальным проектам, протокол от 04.06.2019 N 7) <https://base.garant.ru/72190282/>
16. ГОСТ Р 59853-2021. Информационные технологии. Комплекс стандартов на автоматизированные системы. Автоматизированные системы. Термины и определения.
17. ГОСТ Р ИСО 1439-2022. Интеграция предприятия. Основа моделирования предприятия.
18. ГОСТ Р ИСО 9004-2019. Менеджмент качества. Качество организации. Руководство по достижению устойчивого успеха организации.
19. ГОСТ Р 58920-2021. Технологический инжиниринг и проектирование. Технический и технологический аудиты. Основные положения и показатели.
20. ГОСТ Р ИСО 22400-2-2019. Системы промышленной автоматизации и интеграция. Ключевые технико-экономические показатели для управления производственными операциями. Часть 2. Определения и описания.
21. ГОСТ Р МЭК 62264-1-2014. Интеграция систем управления предприятием. Часть 1. Модели и терминология.
22. ГОСТ Р ИСО/МЭК 20000-1-2021. Информационные технологии. Менеджмент сервисов. Часть 1. Требования к системе менеджмента сервисов.

23. ГОСТ Р ИСО/МЭК 38500-2017. Информационные технологии. Стратегическое управление ИТ в организации.

24. ГОСТ Р 54869-2011. Проектный менеджмент. Требования к управлению проектом.

10. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Студентам при подготовке следует использовать нормативные документы Финансового университета (см. сайт Финансового Университета: на главной странице раздел «Наш университет»; далее «Единая правовая база Финансового университета»), использовать методические рекомендации кафедры.

Методические рекомендации по обучению лиц с ограниченными возможностями здоровья

Профессорско-педагогический состав знакомится с психолого-физиологическими особенностями обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья. При необходимости осуществляется дополнительная поддержка преподавания тьюторами, психологами, социальными работниками, прошедшими подготовку ассистентами.

В соответствии с методическими рекомендациями Минобрнауки РФ (утв. 8 апреля 2014 г. № АК-44/05вн) в курсе предполагается использовать социально-активные и рефлексивные методы обучения, технологии социокультурной реабилитации с целью оказания помощи в установлении полноценных межличностных отношений с другими студентами, создании комфортного психологического климата в студенческой группе. Подбор и разработка учебных материалов производятся с учетом предоставления материала в различных формах: аудиальной, визуальной, с использованием специальных технических средств и информационных систем.

Освоение дисциплины лицами с ОВЗ осуществляется с использованием средств обучения общего и специального назначения (персонального и коллективного использования). Материально-техническое обеспечение предусматривает приспособление аудиторий к нуждам лиц с ОВЗ.

Форма проведения аттестации для студентов-инвалидов устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей. Для студентов с ОВЗ предусматривается доступная форма предоставления заданий оценочных средств, а именно:

- в печатной или электронной форме (для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата);
- в печатной форме или электронной форме с увеличенным шрифтом и контрастностью (для лиц с нарушениями слуха, речи, зрения);
- методом чтения ассистентом задания вслух (для лиц с нарушениями зрения).

Студентам с инвалидностью увеличивается время на подготовку ответов на

контрольные вопросы. Для таких студентов предусматривается доступная форма предоставления ответов на задания, а именно:

- письменно на бумаге или набором ответов на компьютере (для лиц с нарушениями слуха, речи);
- выбором ответа из возможных вариантов с использованием услуг ассистента (для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата);
- устно (для лиц с нарушениями зрения, опорно-двигательного аппарата).

При необходимости для обучающихся с инвалидностью процедура оценивания результатов обучения может проводиться в несколько этапов.

11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень необходимого программного обеспечения и информационных справочных систем

11.1. Комплект лицензионного программного обеспечения:

1. Антивирусная защита Kaspersky Endpoint Security для бизнеса.
2. LibreOffice.

11.2 Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы

1. Информационно-правовая система «Гарант»
2. Информационно-правовая система «КонсультантПлюс»
3. Электронная энциклопедия: <http://ru.wikipedia.org/wiki/Wiki>
4. Система комплексного раскрытия информации «СКРИН»-<http://www.skrin.ru/>

11.3 Сертифицированные программные и аппаратные средства защиты информации

Не используются

12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Образовательный процесс в Смоленском филиале Финуниверситета (Смоленск, пр-т Гагарина, 22) обеспечивается специальными помещениями, которые представляют собой аудитории для проведения занятий лекционного типа, семинарских (практических) занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы обучающихся.

Аудитории лекционного типа укомплектованы специализированной мебелью и оснащены мультимедийным оборудованием, обеспечивающими представление

учебной информации большой аудитории.

Специальные помещения, предназначенные для проведения семинарских (практических) занятий, укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения, интерактивной доской, мультимедийными установками, ноутбуками. Компьютерные классы, предназначенные для практических занятий, оборудованы современными персональными компьютерами, объединенными в локальную сеть, имеющими выход в Internet, и комплектами лицензионного программного обеспечения.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены специализированной мебелью и компьютерной техникой, объединенной в локальную сеть, с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Материально-техническая база, которой располагает Смоленский филиал Финуниверситета, обеспечивает проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, практической и научно-исследовательской работ обучающихся, предусмотренных учебным планом, и соответствует требованиям и нормам противопожарной безопасности.